



Kortversjon av Klyngeavtalen for Polyfon kunnskapsklynge for musikkterapi

05.01.2026

Bakgrunn og formål

Klyngeavtalen regulerer forholdet mellom deltakerne i Polyfon. Klynge er ikke et eget retts- subjekt og skal ikke opptre som sådan overfor omverdenen.

Polyfon er ei kunnskapsklynge for musikkterapi/ musikk og helse, forstått både som tverrfaglige forskingsområder og som praksisfelt.

Klyngas visjon er å styrke kunnskapen om, og bruken av, musikk som helseressurs i det norske samfunnet.

Ni ulike vedlegg inngår som en del av klyngeavtalen og inneholder bl.a. informasjon om klyngas strategi- og handlingsplan, kriterier for klyngedeltaking, Polyfons knutepunktmodell, deltakeravgifter og rammene for deltakelse i ei undergruppe.

→ uib.no/polyfon

Klyngedeltakelse

En klyngedeltaker er en organisasjon som i henhold til klyngeavtalen bidrar med ressurser til klyngesamarbeidet.

En klyngedeltaker er enten en enkelt organisasjon eller ei undergruppe. Ei undergruppe i klynge regnes som én klyngedeltaker, med én representant på klyngas årsmøte.

Kommersielle aktører har ikke adgang til å delta i klynge, men kan delta som bidragsytere i klyngerelaterte prosjekt når det er relevant.

polyfon

Gjennomføring av aktiviteter og prosjekt

Klynga gjennomfører ulike aktiviteter og prosjekt som kan bidra til å nå de målsettingene som er fastsatt i klyngas strategi. Klynga vil bl.a. kunne arbeide med:

- ① Klyngeprosjekt (samarbeidsorienterte FoU-prosjekt frambrakt gjennom klyngesamarbeidet)
- ② Klyngeaktiviteter (seminar, arbeidsgruppe-aktiviteter og andre aktiviteter)
- ③ Klyngerelaterte aktiviteter og prosjekt (aktiviteter og prosjekt med klynga i ei mer perifer rolle)

Koordinerende klyngedeltakers oppgaver

Koordinerende klyngedeltaker (UiB) skal etablere og opprettholde et sekretariat som skal sikre koordinering av det faglige samarbeidet og den faglige og økonomiske rapporteringen i klynga. Koordinerende klyngedeltaker er videre ansvarlig for å utarbeide årlige regnskapsrapporter til styringsgruppa som dokumenterer all bruk av klyngemidler.

Koordinerende klyngedeltaker fakturerer også klyngedeltakerne på vegne av klynga for deres deltakeravgift, med 1. april som årlig betalingsfrist. I tillegg er koordinerende klyngedeltaker ansvarlig for at midler som utbetales fra eksterne finansieringskilder til klynga forvaltes i samsvar med retningslinjer fastsatt av årsmøtet eller styringsgruppa. Det samme gjelder for utbetaling av midler som er betalt til klyngedeltakerne.

Klyngas styringsorgan og ledelse

Klynga skal ha et årsmøte, en valgkomite, ei styringsgruppe, en klyngeleder, et fagråd, et erfaringspanel og et kommunikasjonsforum. I tillegg har klynga mulighet til å kalle inn til ekstraordinært årsmøte og til å ta i bruk skriftlig avstemning i særlige tilfeller. Eksempel på slike særlige tilfeller kan være innlemming av nye klyngedeltakere i klynga.

Årsmøtet gjennomføres en gang i året, senest 15. juni, og består av en representant for hver av klyngedeltakerne, tre representanter fra erfaringspanelet og tre studentrepresentanter.

Rapporteringsplikt, fortrolighet og ansvar

Klyngesamarbeidet er basert på likeverdighet og gjensidig tillit. Klyngeavtalen inneholder nødvendige bestemmelser om rapportering, fortrolighet og ansvar.

Deltakerkategorier og deltakeravgift

Ved opptak i klynga informerer klyngedeltakeren om hvilken deltakerkategori den ønsker å bli plassert i. Informasjon om de ulike deltakerkategoriene framkommer i vedlegg til klyngeavtalen.

Valg av deltakerkategori har blant annet betydning for klyngedeltakernes økonomiske forpliktelser. Dersom en klyngedeltaker endrer sin aktivitet til et nivå som tilsier en annen deltakerkategori, må vedkommende melde fra til styringsgruppa.

Fra 2026 skal deltakeravgiften reguleres årlig i henhold til indeksreguleringen, med mindre årsmøtet beslutter noe annet.

Fratreden eller manglende oppfyllelse

En klyngedeltaker kan si opp sin deltakelse i klynga, og ved dette frasi seg sine rettigheter og bli fritatt fra sine forpliktelser etter klyngeavtalen.

Dersom en klyngedeltaker ikke utfører avtalt arbeid i klyngeprosjekt og/eller klyngeaktiviteter på en tilfredsstillende måte, kan årsmøtet beslutte at arbeidet helt eller delvis skal overføres til en annen klyngedeltaker på nærmere avtalte vilkår.

Lokalisering og personalansvar

Klynga har ikke arbeidsgiveransvar. Ved behov skal klyngedeltakerne avtalefeste lokalisering av aktiviteter og prosjekt og hvordan arbeidsgiveransvaret for personalet skal ivaretas i de separate prosjektavtalene.

Arbeidsgiveransvar og ansettelse skal normalt ikke endres for arbeidstakere som deltar i klyngas prosjekt og aktiviteter.

Endring av avtalen

Denne avtalen kan endres dersom det er behov for det. Endringsforslag skal behandles av årsmøtet.

Avtalens gyldighet

Klyngeavtalen trer i kraft fra 1. januar 2026. Avtalen gjelder fram til klyngedeltakerne vedtar å avvikle klynga.